

Директор школы



УТВЕРЖДЕНО

Р.А.Герасимова

Приказ от 19.12.2023 №23/1

Правила внутреннего распорядка обучающихся Пустоподлесской школы Нелидовского г.о. Тверской области

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- с Федеральным законом от 19 декабря 2023 года № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»,
- Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185 (с изменениями на 21 апреля 2016 года),
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
- «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)» (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от «30» июня 2020 года №16),
- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Пустоподлесская основная общеобразовательная школа
- с учетом мнения совета обучающихся.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Пустоподлесская основная общеобразовательная школа (далее – Пустоподлесская школа).

1.3. Дисциплина в Пустоподлесской школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников школы. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Пустоподлесской школы и их родителями (законными представителями).

1.5. Настоящие Правила находятся в библиотеке Пустоподлесской школы для всеобщего ознакомления.

Текст настоящих Правил публикуется на официальном сайте Пустоподлесской школы в сети Интернет.

1.6. Цели Правил:

- создание нормальной рабочей обстановки, необходимой для организации учебно-воспитательного процесса;
- обеспечение успешного освоения обучающимися образовательных программ;
- воспитание уважения к личности, ее правам;
- развитие культуры поведения и навыков общения.

1. Режим образовательного процесса

1.1. Организация образовательного процесса в Пустоподлесской школе регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий и внеурочной деятельности, расписанием звонков.

1.2. Учебный год в Школе начинается 1 (первое) сентября. Если этот день приходится на выходной день, то начало учебного года переносится на следующий за выходным день.

1.3. Устанавливается продолжительность учебного года:

1-е классы	<i>33 недели</i>
2-9 классы	<i>34 недели</i> без учета государственной итоговой аттестации в 9-х

1.4. Регламентирование образовательного процесса:

1.4.1. Учебный год в первых по девятые классы делится на четыре учебных четверти.

После окончания учебного периода следуют каникулы. Минимальная продолжительность каникул составляет не менее семи календарных дней. Дополнительные каникулы предоставляются ученикам 1-го класса в середине третьей четверти.

Сроки каникул по определенному графику:

<i>28 октября – 05 ноября 2023 г.</i>	9 дней
<i>31 декабря 2023 г. – 08 января 2024 г.</i>	9 дней
<i>23 марта – 31 марта 2024 г.</i>	9 дней
<i>10 февраля – 18 февраля 2024 г.</i>	9 дней (дополнительные каникулы для учащихся 1-х (первые) классов)

1.5. Обеспечивается ежедневно проведение «утренних фильтров» с обязательной термометрией (с занесением результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 °С (тридцать семь и один) и выше) и обработкой рук антисептическим средством. Лица с признаками респираторных заболеваний и (или) повышенной температурой тела в здание школы не допускаются.

Ответственные за термометрию

– дежурный учитель (по графику)

Ответственные за обработку рук

– дежурный учитель (по графику)

Ответственные за соблюдение дистанции

– дежурный учитель (по графику)

1.6. Устанавливается график входа учащихся в школу:

Время входа в школу	Классы	Место входа в школу	Ответственные
08.40-08.50	учащиеся, пользующиеся школьным автобусом	Центральный вход	дежурный учитель (по графику)

1.7. В образовательном учреждении устанавливается следующий режим работы:

1-9-е классы – пятидневная учебная неделя.**1.8. Начало учебных занятий:**Предварительный звонок на первый урок: **в 8.55 ч.****09.00 ч.** – для учащихся **1-9-х классов****Расписание звонков:**

09.00. – 09.40. – **1 урок**
 09.50. – 10.30. – **2 урок**
 10.40. – 11.20. – **3 урок**
 11.40. – 12.20. – **4 урок**
 12.30. – 13.10. – **5 урок**
 13.20. – 14.00. – **6 урок**
 14.05. – 14.45. – **7 урок**

Расписание перемен:

1 перемена: 09.40. – 09.50. – **10 минут**
2 перемена: 10.30. – 10.40. – **10 минут**
3 перемена: 11.20. – 11.40. – **20 минут**
4 перемена: 12.20. – 12.30. – **10 минут**
5 перемена: 13.10. – 13.20. – **10 минут**
6 перемена: 14.00. – 14.05. – **5 минут**

1.9. Для обучающихся в 1-х (первых) классах используется «ступенчатый» режим обучения:

сентябрь-октябрь	по 3 урока в день по 35 минут каждый
ноябрь-декабрь	по 4 урока в день по 35 минут каждый
январь – май	по 4 урока в день по 40 минут каждый

1.10. Продолжительность урока во 2–9-х классах составляет 40 минут.

1.11. Расписание учебных занятий, расписание звонков и перемен составляется в строгом соответствии с требованиями Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», утверждённых Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28».

До занятий физической культурой допускаются обучающиеся на основании сведений, содержащихся в заключении медицинской организации, выданном по результатам проведенных профилактических медицинских осмотров обучающихся, осуществляемых в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

1.12. Для рациональной организации второй половины дня в школе создаются группы продлённого дня. Утверждается режим работы и расписание занятий в ГПД с 12.00. до 14.45.

1.12.1. Решение об открытии группы продленного дня и о режиме пребывания в ней детей принимается образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего образования, с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся в порядке, определенном уставом образовательной организации. В группе продленного дня осуществляются присмотр и уход за детьми, их воспитание и подготовка к учебным занятиям, а также могут проводиться физкультурно-оздоровительные и культурные мероприятия.

1.13. Работа спортивных секций, творческих объединений допускается только по расписанию, утверждённому директором школы.

1.14. Запрещается проведение массовых мероприятий с участием с привлечением лиц из иных организаций.

Внеклассные мероприятия класса проводятся по плану и по расписанию, утверждённому директором школы.

Проведение единичных мероприятий («огоньки», встречи), экскурсий, походов, выходов в кино, посещение выставок, концертов и т.д. при согласовании с директором школы.

Ответственность за сохранность жизни и здоровья учащихся во время учебных занятий, при проведении внеклассной работы несёт учитель, воспитатель, классный руководитель или сотрудник школы, назначенный приказом директора школы.

1.15. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми за пределы школы (посещение выставок, музеев, кинотеатров и т.п.) разрешается только после издания соответствующего приказа по школе.

1.16. Классные руководители 1-9-х классов выводят детей своего класса после уроков в раздевалку и присутствует там до ухода из здания школы всех учащихся класса.

1.17. Организуется горячее питание учащихся в школьной столовой. Услуги по организации и обеспечению учащихся питанием осуществляет Индивидуальный предприниматель Мамунова Алла Викторовна.

1.18. Определить график приёма пищи учащимися школы:

3 перемена: 11.20. – 11.40. – *20 минут*

1.19. Ответственными за питание учащихся по школе назначается директор Герасимова Раиса Александровна и заместитель директора по воспитательной работе Желтухин Сергей Анатольевич. Классные руководители в обязательном порядке сопровождают учащихся в столовую, дежурный учитель присутствуют при приёме пищи детьми, обеспечивают порядок в столовой.

1.20. Подвоз и проезд учащихся осуществляется специально выделенным транспортом в соответствии с договором о подвозе учащихся и маршрутом подвоза.

При организации подвоза учащихся школьным автобусом обеспечивается:

- дезинфекция всех поверхностей салона транспортного средства с применением дезинфицирующих средств перед подвозом учащихся;
- осмотр водителя перед каждым рейсом с проведением термометрии;
- водитель с признаками респираторных заболеваний и (или) повышенной температурой тела к перевозке учащихся не допускается;
- обработка водителем при посадке и в пути следования рук с применением кожных антисептиков или дезинфицирующих салфеток;
- использование водителем при посадке и в пути следования средств индивидуальной защиты дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами).

1.21. Медицинское обслуживание учащихся осуществляется согласно договора с Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Тверской области «Нелидовская центральная районная больница» (ГБУЗ «НЦРБ») (Договор о медицинском обслуживании Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

Пустоподлесская основная общеобразовательная школа на 2023 год от 01.09.2023). Углублённый медицинский осмотр учащихся проводится в соответствии с графиком.

1.22. Медицинский осмотр педагогов и всех работников школы проводится **1 (один) раз в год (по графику).**

1.23. Питьевой, световой, тепловой режимы осуществляется в соответствии с «Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28).

1.24. Категорически запрещается отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и т.п.) без разрешения руководства школы.

1.25. Для учащихся введена школьная форма. Во время нахождения в школе все учащиеся должны быть в сменной обуви. На уроках физической культуры используется спортивная форма.

1.26. Ведение дневников считать обязательным для каждого учащегося, начиная со 2 (второго) класса.

1.27. Учащиеся 2-9-х классов аттестовываются по всем предметам по окончании каждой учебной четверти и по итогам учебного года. Учащиеся **1-х** классов аттестации не подлежат.

1.28. В связи с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией, вызванной угрозой распространения гриппа, острых респираторных вирусных инфекций и новой коронавирусной инфекции, в школе усиливается педагогическая работа по гигиеническому воспитанию учащихся и их родителей (законных представителей). Обеспечивается контроль за соблюдением правил личной гигиены учащимися и всеми сотрудниками школы.

2. Права, обязанности и ответственность обучающихся

2.1. Обучающиеся имеют право на:

2.1.1. Получение бесплатного общего образования (начального общего, основного общего образования) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.1.2. Выбор формы получения образования.

2.1.3. Обучение по индивидуальным учебным планам, ускоренный курс обучения.

2.1.4. Разностороннее развитие своих способностей и задатков, выбор разных видов внеклассных и внешкольных занятий.

2.1.5. Бесплатное пользование библиотечным фондом, учебными пособиями, оборудованием, информационными ресурсами.

2.1.6. Получение дополнительных образовательных услуг.

2.1.7. Дополнительную помощь учителей в случае болезни обучающегося и при других причинах.

2.1.8. Участие в управлении Пустоподлесской школы, право избирать и быть избранным в Совет Школы.

2.1.9. Представление класса, Пустоподлесской школы в различных мероприятиях.

2.1.10. Добровольное участие в общественно-полезном труде, не предусмотренном образовательной программой.

2.1.11. Добровольное вступление в детские общественные организации.

2.1.12. Перевод в другие общеобразовательные учреждения.

2.1.13. Объективную оценку знаний и умений.

2.1.14. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и

психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.15. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.1.16. Каникулы в соответствии с календарным графиком.

2.1.17. Ознакомление с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Пустоподлесской школе.

2.1.18. Обжалование локальных актов Пустоподлесской школы в установленном законодательством РФ порядке;

2.1.19. Пользование гардеробом.

2.1.20. Поощрение за успехи в учебной, физкультурно-спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.1.21. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Пустоподлесской школе и не предусмотрены учебным планом.

2.1.22. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.1.23. Предоставление следующих мер социальной поддержки и стимулирования:

1) Обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

2) Транспортное обеспечение в соответствии со статьей 40 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

3) Иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами (ч. 2 ст. 34 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.2. Обучающиеся обязаны:

2.2.1. Соблюдать Устав школы, Правила внутреннего распорядка обучающихся, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Пустоподлесской школе, инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, выполнять решения педагогического совета и органов общественного самоуправления Пустоподлесской школы, требования администрации и педагогов в целях обеспечения безопасности образовательного процесса.

2.2.2. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

2.2.3. Не пропускать занятия без уважительной причины, не опаздывать на уроки. В случае пропуска занятий, предоставлять классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (лиц, их заменяющих) о причине отсутствия.

2.2.4. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой.

2.2.5. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.2.5. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали.

3.2.6. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Пустоподлесской школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

3.2.7. Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного

общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Школы, иных экстренных случаев.

3.2.8. Бережно относиться к имуществу Школы, поддерживать в ней чистоту и порядок.

3.2.9. Соблюдать режим организации образовательного процесса.

3.2.10. Иметь опрятный и ухоженный внешний вид. Во время нахождения в школе все учащиеся должны быть в сменной обуви. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать в одежде делового (классического) стиля.

3.2.11. Спортивный костюм, спортивная обувь допускаются только на уроках физической культуры и спортивных мероприятиях. Обучающиеся, освобождённые от уроков физической культуры, должны во время урока находиться на месте проведения учебного занятия.

3.2.12. Иметь с собой дневник и все необходимые для учебных занятий принадлежности. Ведение дневников считать обязательным для каждого учащегося, начиная со 2 (второго) класса.

3.2.13. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.2.14. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.2.15. С учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

3.2.16. Дисциплина в Пустоподлесской школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам Пустоподлесской школы не допускается.

2.3. Обучающимся запрещается:

2.3.1. Приносить, передавать, использовать в Пустоподлесской школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участникам образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс.

2.3.2. Приносить, передавать и использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению.

2.3.3. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

2.3.4. Применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Школы №5 и иных лиц.

2.3.5. Курить в здании и на территории Пустоподлесской школы.

2.3.6. Использовать ненормативную лексику.

2.3.7. Ходить по школе в верхней одежде и головных уборах.

2.3.8. Играть в азартные игры.

2.3.9. Пользоваться во время учебных занятий мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу.

2.3.10. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в Школе осуществляется педагогическими работниками, представителями администрации Школы, а также лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

3. Поощрения и дисциплинарное воздействие

3.1. Поощрения:

Обучающиеся школы поощряются за:

- успехи в учебе;
- участие и победу в предметных олимпиадах, творческих конкурсах, социальных акциях, фестивалях, проектах, спортивных состязаниях, викторинах и других мероприятиях;
- общественно-полезную деятельность;
- благородные поступки.

3.2. Пустоподлесская школа применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение Грамотой, Почетной грамотой, дипломом;
- награждение ценным подарком.

3.3. Процедура применения поощрений:

3.3.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

3.3.2. Награждение Грамотой, Почетной грамотой, дипломом может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя, учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана, во внеурочной деятельности на уровне Школы, муниципального образования.

3.3.3. Награждение ценным подарком осуществляется на основании приказа директора Пустоподлесской школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

3.4. Взыскания:

За неисполнение или нарушение Устава Пустоподлесской школы, Правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Пустоподлесской школе, иных локальных нормативных актов Пустоподлесской школы к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

3.4.1. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Пустоподлесской школы, педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Пустоподлесской школе, осознание обучающимися пагубности совершенных ими действий, воспитание личных качеств обучающегося.

3.4.2. Меры дисциплинарного воздействия не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными

формами умственной отсталости (ч.5 ст.43 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул (п. 7. Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»).

3.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Пустоподлесской школы.

3.6. Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

3.6.1. К ответственности привлекается только виновный обучающийся.

3.6.2. Ответственность носит личный характер (коллективная ответственность класса, группы обучающихся за действия члена ученического коллектива не допускается).

3.6.3. Строгость взыскания должна соответствовать тяжести совершенного проступка, обстоятельствам его совершения, предшествующему поведению и возрасту обучающегося.

3.6.4. Взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются).

3.6.5. За одно нарушение налагается только одно основное взыскание.

3.6.6. До наложения дисциплинарного взыскания обучающемуся должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свой проступок в форме, соответствующей его возрасту (предоставлено право на защиту).

До применения меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна затребовать от обучающегося письменное объяснение.

Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания (п. 8 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»).

3.7. По решению Пустоподлесской школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков (неисполнение или нарушение Устава школы, Правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности) допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

3.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учётом мнения родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.9. Пустоподлесская школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление

образования Администрации Нелидовского городского округа.

3.10. Управление образования Администрации Нелидовского городского округа и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Пустоподлесской школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.11. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.12. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

3.13. Директор Пустоподлесской школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета обучающихся или совета родителей.

4. Защита прав обучающихся

4.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

4.1.1. Направлять в администрацию Пустоподлесской школы обращения о нарушении и (или)ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся.

4.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.1.3. Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

5. Заключительные положения

5.1. Срок действия Правил не ограничен.

5.2. При изменении законодательства в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.